

CÓMO CREAR TU CUENTA EN EDUCACYL

Guía paso a paso para madres, padres y tutores legales

¡Importante antes de empezar! Para poder registrarte, es imprescindible que el centro educativo tenga correctamente grabados en su base de datos tu **DNI/NIE** y tu **correo electrónico actual** (los que entregaste en la matrícula).

1 Accede al Portal

Entra en la página web oficial **www.educa.jcyl.es** y haz clic en el botón situado en la parte superior derecha que indica **"Acceso privado"**.

2 Darse de Alta

En la nueva ventana de inicio de sesión que aparecerá, busca debajo de los recuadros de usuario y contraseña y pulsa sobre la opción **"Darse de alta"**.

3 Selecciona tu Perfil

Entre los perfiles disponibles, elige la opción que indica: *"Soy madre, padre o tutor legal de un alumno matriculado en un centro educativo..."*.

4 Identificación

Introduce tu **NIF o NIE**. El sistema verificará automáticamente si estás registrado en la base de datos de educacyl vinculada al centro educativo.

5 Código de Verificación

Si los datos son correctos, recibirás un **código de confirmación** en tu correo electrónico. Cópialo y pégalo en la ventana de registro de educacyl.

6 Recepción de Datos

Tras confirmar el código, el proceso habrá finalizado. Recibirás un segundo correo electrónico con tu **Usuario** (ej. nombre.ap@educacyl.es) y tu **Contraseña inicial**.

7 Primer Acceso y Cambio de Contraseña

Vuelve a **"Acceso Privado"** en el portal de Educacyl e inicia sesión con el usuario y la contraseña inicial que acabas de recibir en el correo. Por motivos de seguridad, en este primer acceso el sistema te obligará a crear una **nueva contraseña personal y definitiva** que será la que uses a partir de ese momento.



Consejos y Solución de Problemas

- Si no recibes los correos electrónicos con el código o tus datos de acceso, asegúrate de revisar la carpeta de **Spam o Correo no deseado** de tu gestor de correo.
- Si al introducir tu NIF/NIE el sistema indica que hay un error o que no constas en la base de datos, deberás **ponerte en contacto con la secretaría de tu colegio o instituto** para que corrijan o actualicen tus datos.
- Guarda en un lugar seguro tu nuevo usuario de Educacyl y la contraseña definitiva. Te servirán durante todo el proceso.